

ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 25 АПРЕЛЯ 2017 ГОДА N 109-ПП

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНАМ ПУТЕМ ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ ИЗ НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ СЕМЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ (КАЗЕННЫХ, АВТОНОМНЫХ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

(с изменениями на 25 апреля 2023 года)

(в ред. [Постановлений Правительства Тверской области от 25.10.2017 N 359-пп](#), [от 07.12.2017 N 411-пп](#), [от 18.01.2019 N 11-пп](#), [от 26.03.2020 N 128-пп](#), [от 13.11.2020 N 509-пп](#), [от 20.01.2022 N 14-пп](#), [от 11.04.2022 N 231-пп](#), [от 31.08.2022 N 503-пп](#), [от 25.04.2023 N 174-пп](#))

Правительство Тверской области постановляет:

1. Установить дополнительную меру социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, в размере 70,38 рубля в учебный день на одного обучающегося 1 - 11-х классов.

Фактическая стоимость питания в учебный день на одного ребенка может быть меньше 70,38 рубля на обучающегося 1 - 11-х классов в случае ее снижения по результатам проведения конкурсных процедур, о чем заключается дополнительное соглашение к договору о перечислении средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области.

(п. 1 в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

2. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области.

(в ред. [Постановлений Правительства Тверской области от 13.11.2020 N 509-пп](#), [от 20.01.2022 N 14-пп](#), [от 25.04.2023 N 174-пп](#))

3. Признать утратившими силу:

а) [Постановление Администрации Тверской области от 03.04.2007 N 108-па "О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей, нуждающихся в дополнительном питании, обучающихся в муниципальных бюджетных \(автономных\) общеобразовательных организациях Тверской области"](#);

б) [Постановление Администрации Тверской области от 06.02.2008 N 18-па "О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрации Тверской области от 03.04.2007 N 108-па"](#);

в) [Постановление Администрации Тверской области от 28.04.2009 N 179-па "О внесении изменений в Постановление Администрации Тверской области от 03.04.2007 N 108-па"](#);

г) [Постановление Правительства Тверской области от 19.06.2012 N 316-пп "О внесении изменений в Постановление Администрации Тверской области от 03.04.2007 N 108-па"](#);

д) [Постановление Правительства Тверской области от 26.02.2013 N 59-пп "О внесении изменений в Постановление Администрации Тверской области от 03.04.2007 N 108-па"](#);

е) [Постановление Правительства Тверской области от 01.10.2014 N 494-пп "О внесении изменений в Постановление Администрации Тверской области от 03.04.2007 N 108-па"](#);

ж) [Постановление Правительства Тверской области от 29.12.2014 N 711-пп "О внесении изменений в Постановление Администрации Тверской области от 03.04.2007 N 108-па"](#);

з) пункт 1 [Постановления Правительства Тверской области от 02.09.2015 N 421-пп "О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Тверской области и постановления Правительства Тверской области"](#).

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы реализации семейной и демографической политики.

(в ред. [Постановлений Правительства Тверской области от 18.01.2019 N 11-пп, от 13.11.2020 N 509-пп, от 25.04.2023 N 174-пп](#))

Отчет об исполнении Постановления представлять ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Тверской области
И.М.РУДЕНЯ

**Приложение
к Постановлению Правительства
Тверской области
от 25 апреля 2017 г. N 109-пп**

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНАМ ПУТЕМ
ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ ИЗ НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ СЕМЕЙ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ (КАЗЕННЫХ, АВТОНОМНЫХ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. [Постановлений Правительства Тверской области от 13.11.2020 N 509-пп, от 20.01.2022 N 14-пп, от 11.04.2022 N 231-пп, от 31.08.2022 N 503-пп, от 25.04.2023 N 174-пп](#))

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления дополнительной меры социальной поддержки нуждающихся в социальной поддержке семей путем оплаты стоимости питания детей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области (далее соответственно - дополнительная мера социальной поддержки, общеобразовательная организация), за исключением детей, которые обеспечиваются бесплатным питанием в государственных образовательных организациях Тверской области в соответствии с [Постановлением Правительства Тверской области от 13.11.2020 N 508-пп "О Порядке обеспечения бесплатным питанием за счет средств областного бюджета Тверской области детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в государственных образовательных организациях Тверской области"](#), в том числе в случае организации питания в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) организациях Тверской области, специально созданных для данных целей.

(в ред. [Постановлений Правительства Тверской области от 20.01.2022 N 14-пп, от 11.04.2022 N 231-пп](#), от 25.04.2023 N 174-пп)

2. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется в виде бесплатного питания детям из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в 1-х - 11-х классах общеобразовательных организаций (далее также - обучающиеся, ребенок).

(в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

Право на получение дополнительной меры социальной поддержки имеют семьи, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Тверской области на дату обращения за дополнительной мерой социальной поддержки.

(абзац введен [Постановлением Правительства Тверской области от 31.08.2022 N 503-пп](#))

(п. 2 в ред. [Постановления Правительства Тверской области от 11.04.2022 N 231-пп](#))

3. В случае временного приостановления посещения обучающимися общеобразовательных организаций и организации дистанционного обучения в условиях профилактики и предотвращения распространения заболеваний гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, в том числе новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) (далее - дистанционное обучение), дополнительная мера социальной поддержки оказывается путем предоставления одному из родителей или родителю (усыновителю, опекуну (попечителю) обучающегося 1 - 11-х классов (далее - заявитель) продуктового набора в размере 70,38 рубля в учебный день.

(в ред. [Постановлений Правительства Тверской области от 11.04.2022 N 231-пп](#), от 25.04.2023 N 174-пп)

Состав продуктового набора утверждается распоряжением Правительства Тверской области.

4. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год Министерству семейной и демографической политики Тверской области (далее - Министерство) в рамках [государственной программы Тверской области "Развитие демографической и семейной политики Тверской области"](#) на 2020 - 2025 годы, утвержденной [Постановлением Правительства Тверской области от 27.02.2020 N 60-пп "О государственной программе](#)

[Тверской области "Развитие демографической и семейной политики Тверской области" на 2020 - 2025 годы".](#)

(в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

5. Для предоставления дополнительной меры социальной поддержки на предстоящий учебный год заявитель один раз в год в период с 1 июня по 15 августа представляет заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявление).

По мере возникновения права на дополнительную меру социальной поддержки в течение учебного года, в том числе в случаях перемены места жительства семьи на Тверскую область, заявитель имеет право на подачу заявления в иные сроки.

В случае поступления в течение учебного года в общеобразовательные организации ребенка, имеющего право на предоставление дополнительной меры социальной поддержки, общеобразовательные организации в течение 1 рабочего дня со дня, когда стало известно о наличии указанного права, информирует об этом государственное бюджетное учреждение - семейный центр соответствующего муниципального образования Тверской области, подведомственный Министерству (далее - ГБУ). ГБУ в течение 3 рабочих дней заключает договоры с общеобразовательными организациями о перечислении средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях.

(п. 5 в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

6. Состав семьи, учитываемый при определении права на получение дополнительной меры социальной поддержки, определяется в соответствии с пунктами 45, 46 Правил назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в части, не определенной [Федеральным законом "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей"](#), утвержденных [Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2022 N 2330 "О порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка"](#) (далее - Правила).

Расчет среднедушевого дохода семьи и учет видов доходов осуществляются в соответствии с пунктами 47 - 55 Правил.

(п. 6 в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

7. Заявление может быть подано одним из следующих способов:

1) при личном обращении - через любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ);

2) посредством почтовой связи - в адрес государственного казенного учреждения Тверской области "Центр выплат "Тверская семья" (далее - ГКУ);

3) при наличии технической возможности - в форме электронных документов (комплекта электронных документов), подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями [Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи"](#), с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) в адрес ГКУ.

Заявления, поступившие в МФЦ, передаются в ГКУ в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Министерством, МФЦ и ГКУ.

(п. 7 в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

8. Документы (копии документов, сведения), необходимые для предоставления дополнительной меры социальной поддержки, на основании данных, представленных в заявлении заявителем, запрашиваются ГКУ в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (сведения).

В случае, если семья заявителя на дату обращения за дополнительной мерой социальной поддержки является получателем ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка, дополнительная мера социальной поддержки предоставляется на основании заявления без направления межведомственных запросов.

(п. 8 в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

9. При установлении факта наличия в заявлении недостоверных и (или) неполных данных ГКУ направляет заявителю посредством почтовой связи или на адрес электронной почты или (при наличии технической возможности) размещает в личном кабинете на Едином портале уведомление о необходимости доработки заявления с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки приостанавливается на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет доработанное заявление в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от ГКУ.

Срок принятия решения о назначении либо отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки возобновляется со дня поступления в ГКУ доработанного заявления.

(п. 9 в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

10. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки являются:

- 1) превышение размера среднедушевого дохода семьи над величиной прожиточного минимума на душу населения, установленной в Тверской области на дату подачи заявления;
- 2) государственная регистрация смерти ребенка, в отношении которого подано заявление;
- 3) наличие в заявлении недостоверных или неполных данных (сведений);

4) наличие у заявителя и членов его семьи дохода, превышающего величину прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленную на дату обращения за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки, в виде процентов, начисленных на остаток средств на депозитных счетах (вкладах), открытых в кредитных организациях;

5) непредставление заявителем в течение 5 рабочих дней доработанного заявления после возвращения заявления на доработку в соответствии с абзацем третьим пункта 9 настоящего Порядка.

(п. 10 в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

11. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки принимается ГКУ в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления либо со дня поступления в ГКУ доработанного заявления в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

В случае принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки ГКУ в течение 1 рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет по телефону, указанному в заявлении, или на адрес электронной почты или (при наличии технической возможности) путем размещения информации в личном кабинете на Едином портале заявителя о принятом решении о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки.

(п. 11 в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

12. ГКУ ежегодно в срок не позднее 29 августа формирует реестры обучающихся, в отношении которых принято решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки (далее - реестр), и направляет их в адрес ГБУ.

Реестры, сформированные по заявлениям, поданным после 15 августа, формируются ГКУ и направляются в ГБУ в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки.

Форма реестра и порядок его направления в ГБУ утверждаются приказом Министерства.

(п. 12 в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

13. Заявитель, ребенок которого получает дополнительную меру социальной поддержки, обязан оповестить ГБУ в течение 30 календарных дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления дополнительной меры социальной поддержки (в том числе выбытие из общеобразовательной организации, помещение обучающегося на полное государственное обеспечение), одним из способов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

(п. 13 в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки ГКУ в течение 1 рабочего дня со дня принятия данного решения направляет заявителю соответствующее уведомление с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения посредством почтовой связи, а при подаче заявления через Единый портал - в электронном виде через Единый портал.

В случае несогласия заявителя с решением, принятым ГКУ, данное решение может быть обжаловано в Министерство, которое принимает решение, обязательное для исполнения ГКУ, либо в судебном порядке.

(п. 14 в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

15. ГБУ ежегодно не позднее 1 сентября заключает:

(в ред. Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

1) договор о перечислении средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, с муниципальными и государственными бюджетными (казенными, автономными) общеобразовательными организациями Тверской области по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

(в ред. [Постановлений Правительства Тверской области от 20.01.2022 N 14-пп](#), от 25.04.2023 N 174-пп)

2) договор о перечислении средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, с муниципальными и государственными бюджетными (казенными, автономными) организациями Тверской области по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

(в ред. [Постановлений Правительства Тверской области от 20.01.2022 N 14-пп](#), от 25.04.2023 N 174-пп)

16. Заявка на получение продуктовых наборов (потребности в продуктовых наборах) оформляется общеобразовательной организацией по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее - заявка) и направляется в Министерство в день принятия ею решения о дистанционном обучении.

17. Организация формирования продуктовых наборов и их доставка в упакованном виде в общеобразовательную организацию осуществляются в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства.

18. ГБУ передает продуктовый набор по акту приема-передачи продуктовых наборов по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку в общеобразовательную организацию.

19. Продуктовый набор выдается в общеобразовательных организациях заявителю на основании паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность, в порядке, установленном общеобразовательной организацией.

Общеобразовательная организация в течение 5 рабочих дней со дня выдачи продуктовых наборов получателю направляет в ГБУ отчет о предоставлении продуктовых наборов по форме согласно приложению к акту приема-передачи продуктовых наборов.

20. Месячные, квартальные и годовые отчеты о расходовании средств областного бюджета Тверской области, выделенных на предоставление дополнительной меры социальной поддержки, представляются в сроки:

1) ГБУ в Министерство - до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

2) Министерством в Министерство финансов Тверской области - до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Приложение 1
к Порядку предоставления дополнительной
меры социальной поддержки гражданам путем
оплаты стоимости питания детей из нуждающихся
в социальной поддержке семей, обучающихся
в муниципальных и государственных бюджетных
(казенных, автономных) общеобразовательных
организациях Тверской области

(в ред. Постановления Правительства
Тверской области от 25.04.2023 N 174-пп)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНАМ
ПУТЕМ ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ ИЗ НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ СЕМЕЙ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ (КАЗЕННЫХ, АВТОНОМНЫХ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

В государственное казенное

учреждение Тверской области

"Центр выплат

"Тверская семья"

Прошу предоставить дополнительную меру социальной поддержки гражданам

путем оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке

семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных,

автономных) общеобразовательных организациях Тверской области (далее –

дополнительная мера социальной поддержки).

1. Сведения о заявителе

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Гражданство	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <1>	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)	
Адрес места жительства <2>	
Реквизиты записи акта о заключении (расторжении) брака <3>	
	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)
Реквизиты записи акта о смерти супруга (супруги) (при наличии) <4>	
	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)
	(Ф.И.О. умершего)
	(дата смерти)
Место работы <5>	
ИНН работодателя (налогового агента) <6>	
Сведения о сумме алиментов, полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (при наличии)	
Сведения о сумме иных полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи, доходах, сведения о которых не могут быть получены в рамках межведомственного электронного взаимодействия <7>	
Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)	

2. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ЗАЯВИТЕЛЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <7>	
Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя на подачу настоящего заявления от имени заявителя <8>	
Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)	

3. СВЕДЕНИЯ О СУПРУГЕ ЗАЯВИТЕЛЯ <9>

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Гражданство	
Реквизиты записи акта о заключении брака	
	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <1>	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Адрес места жительства <2>	
Место работы <5>	
ИНН работодателя (налогового агента) <6>	
Сведения о сумме полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи, алиментов (при наличии)	

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

В отношении супруга (супруги) принято решение о лишении родительских прав или ограничении в родительских правах в отношении ребенка (детей), на которого (которых) подается заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки	ДА/НЕТ
	(нужное подчеркнуть)
Супруг (супруга) находится на полном государственном обеспечении	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
Супруг (супруга) относится к категории военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, а также военнослужащих, обучающихся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключивших контракт о прохождении военной службы	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
Супруг (супруга) отбывает наказание в виде лишения свободы	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
Супруг (супруга) находится на принудительном лечении по решению суда	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
В отношении супруга (супруги) применена мера пресечения в виде заключения под стражу	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
Супруг (супруга) признан безвестно отсутствующим или объявлен умершим	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
Супруг (супруга) находится в розыске	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)

4. СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ ЗАЯВИТЕЛЯ <10>

Ребенок

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Гражданство	
Реквизиты записи акта о рождении	
	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)

Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <2>	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Заявитель является для ребенка	родителем/иным законным представителем
	(нужное подчеркнуть)

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Отбывает в настоящее время или отбывал (отбывала) наказание в местах лишения свободы в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи <11>	ДА/НЕТ
	(нужное подчеркнуть)
	(субъект Российской Федерации, в котором гражданин отбывал наказание)

В отношении ребенка применена мера пресечения в виде заключения под стражу или была применена такая мера в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи <12>	ДА/НЕТ
	(нужное подчеркнуть)
	(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу)
Несовершеннолетний ребенок, ребенок в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоит в браке	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование общеобразовательной организации, в которой обучается ребенок	
Наименование муниципального образования Тверской области по месту расположения общеобразовательной организации, в которой обучается ребенок	

5. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно

или несколько из следующих утверждений о вас или членах

вашей семьи является верным в период, за который

рассчитывается среднедушевой доход семьи <12>

.. Вы или члены вашей семьи получали стипендии и иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

.. Вы или члены вашей семьи получали алименты;

.. Вы или члены вашей семьи получали выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством

Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

☐

☐.. Вы или члены вашей семьи получали денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

☐

☐.. Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

☐

☐... Вы или члены вашей семьи получали дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

☐

☐... Вы или члены вашей семьи получали доходы в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;

☐

☐... Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход".

☐

☐... Вы или члены вашей семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от

осуществления частной практики (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства, документы (сведения) о которых заявитель или члены его семьи вправе представить);

☐

☑... Вы или члены вашей семьи получали доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

☐

☑... Вы или члены вашей семьи получали доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;

☐

☑... Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр.

☐

☑... Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание

судей, вышедших в отставку;

☐

☐.. Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении

с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской

Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации,

таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных

программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах

уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах

федеральной службы безопасности, органах государственной охраны

Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации,

других органах, в которых законодательством Российской Федерации

предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной

с правоохранительной деятельностью;

☐

☐.. Вы или члены вашей семьи получали доход за пределами Российской

Федерации.

Дата "___" _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____

Предоставляю государственному казенному учреждению Тверской области "Центр выплат "Тверская семья", государственным бюджетных учреждениям "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" муниципальных образований Тверской области и государственному автономному учреждению Тверской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" бессрочное согласие на обработку, использование и передачу третьим лицам моих персональных данных, а также персональных данных моих несовершеннолетних детей в соответствии с Федеральным законом [от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"](#) (далее – Федеральный закон [от 27.07.2006 N 152-ФЗ](#)).

Я проинформирован(а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения [федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ](#), конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, которые

необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Заявитель (представитель заявителя) _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество

(при наличии))

Супруг (а) заявителя: _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Согласие на обработку и использование персональных данных

предоставляется заявителем и супругой (ом) заявителя, а также представителем

заявителя (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя).

(дата, подпись, должность, фамилия, имя, отчество

специалиста, принявшего заявление и документы)

<1> В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, паспорта гражданина Российской Федерации указываются серия и номер, дата выдачи паспорта, код подразделения, выдавшего паспорт, наименование органа,

выдавшего паспорт.

В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении указываются реквизиты записи акта о рождении - номер записи акта, дата составления записи акта, наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния.

<2> Указывается адрес регистрации по месту жительства (пребывания) или фактического проживания.

<3> Указываются реквизиты записи акта о расторжении брака в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение" статус "разведен (разведена)". Указываются реквизиты записи акта о заключении брака в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение" "вдовец (вдова)".

<4> Указываются в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение" статус "вдовец (вдова)".

<5> Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг (супруга) являются военнослужащими, сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

<6> Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг (супруга) являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

<7> В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, паспорта гражданина Российской Федерации указываются серия и номер, дата выдачи паспорта, код подразделения, выдавшего паспорт, наименование органа, выдавшего паспорт.

В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении указываются реквизиты записи акта о рождении - номер записи акта, дата составления записи акта, наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния.

<8> Представитель заявителя обязан представить документ, подтверждающий полномочия представителя на подачу настоящего заявления от имени заявителя.

<9> Заполняется в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение" статус "состою в браке".

<10> Заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи, в отдельности. При наличии большего, чем один, количества детей раздел должен быть добавлен дополнительной таблицей в соответствии с пунктом 4.

<11> Заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет.

Приложение 2

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области

(в ред. [Постановлений Правительства Тверской области от 20.01.2022 N 14-пп](#), [от 11.04.2022 N 231-пп](#), от 25.04.2023 N 174-пп)

ДОГОВОР О ПЕРЕЧИСЛЕНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ В КАЧЕСТВЕ ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ ИЗ НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ СЕМЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ (КАЗЕННЫХ, АВТОНОМНЫХ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ, С МУНИЦИПАЛЬНЫМИ И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ (КАЗЕННЫМИ, АВТОНОМНЫМИ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

г. _____ " __ " _____ 20__ г.

(наименование государственного бюджетного учреждения Тверской области)

в лице _____, действующего на основании _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемое в дальнейшем "ГБУ", с одной стороны и

(наименование общеобразовательной организации Тверской области)

в лице _____, действующего на основании _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемая в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, в дальнейшем

совместно именуемые "Стороны", на основании Постановления Правительства

Тверской области от 25.04.2017 N 109-пп "О предоставлении дополнительной

меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из

нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и

государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных

организациях Тверской области" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Настоящий договор определяет взаимоотношения Сторон, связанные с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки отдельной категории граждан и перечислением средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области.

2. ГБУ на основании сформированных ГКУ реестров обучающихся у Исполнителя и в отношении которых принято решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, оказывает дополнительную меру социальной поддержки гражданам в виде оплаты стоимости питания детей.

3. ГБУ перечисляет Исполнителю денежные средства

в размере _____ рублей

(сумма прописью)

в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной

поддержке семей, обучающихся у Исполнителя, в количестве _____ человек

в порядке, предусмотренном условиями настоящего договора.

Стоимость питания составляет 70,38 рубля в учебный день на одного

обучающегося 1 - 11-х классов, количество дней _____.

4. ГБУ производит расчет с Исполнителем ежемесячно в течение 5 рабочих дней исходя из фактического предоставления питания детям из нуждающихся в социальной поддержке семей после представления Исполнителем отчета об обеспечении питанием детей из нуждающихся в социальной поддержке семей в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области (далее - отчет) по форме согласно приложению к настоящему договору. За период с 20 по 31 декабря текущего года в течение первых двух месяцев года, следующих за отчетным.

5. Стороны обязаны ежемесячно производить сверку расчетов по настоящему договору с подписанием акта выполненных работ.

6. Исполнитель обеспечивает организацию предоставления питания детям из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся Исполнителя.

7. Исполнитель предоставляет ГБУ отчет в течение 5 дней после окончания каждого месяца, за декабрь - до 20 декабря текущего года. За период с 20 до 31 декабря - в срок до 15 января года, следующего за отчетным.

8. Исполнитель обязан использовать денежные средства, перечисленные ГБУ, строго по целевому назначению.

9. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством.

10. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются в порядке, определенном законодательством.

11. В случае невозможности исполнения одной из сторон условий настоящего договора данная Сторона должна внести предложение об изменении условий настоящего договора или о его расторжении.

12. Настоящий договор заключается на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

13. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

14. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. Во всех остальных случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством.

15. Реквизиты и подписи Сторон

ГБУ	Организация
Место нахождения _____	Место нахождения _____

Реквизиты:

Реквизиты:

расчетный счет _____

расчетный счет _____

ИНН _____

ИНН _____

БИК _____

БИК _____

КПП _____

КПП _____

[ОКОПФ](#) _____

[ОКОПФ](#) _____

[ОКПО](#) _____

[ОКПО](#) _____

[ОКВЭД](#) _____

[ОКВЭД](#) _____

Директор ГБУ

Руководитель

(подпись, фамилия, имя, отчество)

(подпись, фамилия, имя, отчество)

М.П.

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.

" ____ " _____ 20 ____ г.

**Приложение
к договору о перечислении средств
областного бюджета Тверской области
в качестве оплаты стоимости питания
детей из нуждающихся в социальной поддержке
семей, обучающихся в муниципальных
и государственных бюджетных (казенных,
автономных) общеобразовательных организациях
Тверской области, с муниципальными
и государственными бюджетными (казенными,**

г. _____ "___" _____ 20__ г.

_____ (наименование государственного бюджетного учреждения Тверской области)

в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "ГБУ", с

одной стороны и _____

(наименование муниципальной или государственной бюджетной

(казенной, автономной) организации)

в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем "Исполнитель",

с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые "Стороны", на основании

Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2017 N 109-пп "О

предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем

оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей,

обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области" заключили

настоящий договор о нижеследующем:

1. Настоящий договор определяет взаимоотношения Сторон, связанные с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки отдельной категории граждан и перечислением средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области:

1.1. _____;

(указать наименование)

1.2. _____;

(указать наименование)

1.3. _____;

(указать наименование)

№ п/п _____.

(указать наименование)

2. ГБУ на основании сформированных ГКУ реестров обучающихся, в отношении которых принято решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, в муниципальных и государственных (казенных автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, указанных в пункте 1 настоящего договора, оказывает дополнительную меру социальной поддержки гражданам в виде оплаты стоимости питания детей.

3. ГБУ перечисляет Исполнителю денежные средства в размере _____

_____ рублей

(сумма прописью)

в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных (казенных автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, указанных в пункте 1 настоящего договора, в количестве _____ человек в порядке, предусмотренном условиями настоящего договора.

Стоимость питания составляет 70,38 рубля в учебный день на одного

обучающегося 1 - 11-х классов, количество дней _____.

4. ГБУ производит расчет с Исполнителем ежемесячно в течение 5 рабочих дней исходя из фактического предоставления питания детям из нуждающихся в социальной поддержке семей после представления Исполнителем отчета об обеспечении питанием детей из нуждающихся в социальной поддержке семей в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области (далее – отчет) по форме согласно приложению к настоящему договору за период с 20 по 31 декабря текущего года в течение первых двух месяцев года, следующих за отчетным.

5. Стороны обязаны ежемесячно производить сверку расчетов по настоящему договору с подписанием акта выполненных работ.

6. Исполнитель обеспечивает организацию предоставления питания детям из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, указанных в пункте 1 настоящего договора.

7. Исполнитель представляет ГБУ отчет в течение 5 дней после окончания каждого месяца, за декабрь – до 20 декабря текущего года, за период с 20 до 31 декабря – в срок до 15 января года, следующего за отчетным.

8. Исполнитель обязан использовать денежные средства, перечисленные ГБУ, строго по целевому назначению.

9. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством.

10. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются в порядке, определенном законодательством.

11. В случае невозможности исполнения Стороной условий настоящего договора данная Сторона должна внести предложение об изменении условий договора или о его расторжении.

12. Настоящий договор заключается на срок с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года.

13. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

14. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. Во всех остальных случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются

законодательством.

15. Реквизиты и подписи Сторон:

ГБУ	Организация
Место нахождения _____	Место нахождения _____
Реквизиты:	Реквизиты:
расчетный счет _____	расчетный счет _____
ИНН _____	ИНН _____
БИК _____	БИК _____
КПП _____	КПП _____
ОКОФ _____	ОКОФ _____
ОКПО _____	ОКПО _____
ОКВЭД _____	ОКВЭД _____
Директор ГБУ	Руководитель
_____	_____
(подпись, фамилия, имя, отчество)	(подпись, фамилия, имя, отчество)
М.П.	М.П.

" ____ " _____ 20__ г.

" ____ " _____ 20__ г.

**Приложение
к договору о перечислении средств
областного бюджета Тверской области
в качестве оплаты стоимости питания
детей из нуждающихся в социальной
поддержке семей, обучающихся в муниципальных
и государственных бюджетных (казенных,
автономных) общеобразовательных организациях
Тверской области, с муниципальными
и государственными бюджетными (казенными,
автономными) организациями Тверской области**

(в ред. [Постановлений Правительства Тверской области от 20.01.2022 N 14-пп](#), от 25.04.2023 N 174-пп)

ОТЧЕТ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПИТАНИЕМ ДЕТЕЙ ИЗ НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ СЕМЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ (КАЗЕННЫХ, АВТОНОМНЫХ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

за _____ (месяц, год)

(наименование общеобразовательной организации
Тверской области)

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка	Класс	Дни месяца, по которым предоставлялась дополнительная мера социальной поддержки нуждающихся в социальной поддержке семей путем оплаты стоимости питания детей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области													Общее количество дней	Фактическая стоимость питания в учебный день на одного ребенка (руб.)			
			1															30		
																	Итого (руб.)			

Подпись, фамилия, имя, отчество руководителя

**Приложение 4
к Порядку предоставления дополнительной
меры социальной поддержки гражданам путем
оплаты стоимости питания детей из нуждающихся**

**в социальной поддержке семей, обучающихся
в муниципальных и государственных бюджетных
(казенных, автономных) общеобразовательных
организациях Тверской области**

(в ред. [Постановлений Правительства Тверской области от 20.01.2022 N 14-пп](#), от 25.04.2023 N 174-пп)

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ПРОДУКТОВЫХ НАБОРОВ

(наименование муниципальной или государственной бюджетной
(казенной, автономной) общеобразовательной организации
Тверской области
(далее - общеобразовательная организация)

наименование муниципального образования Тверской области

N п/п	Реквизиты приказа общеобразовательной организации о дистанционном обучении	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося	Класс	Реквизиты договора о перечислении средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в общеобразовательных организациях, с общеобразовательными организациями или реквизиты договора о перечислении средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в общеобразовательных организациях, с муниципальными и государственными бюджетными (автономными) организациями Тверской области	Общее количество учебных дней дистанционного обучения в соответствии с приказом общеобразовательной организации о дистанционном обучении
----------	--	--	-------	--	---

Подпись, фамилия, имя, отчество руководителя

общеобразовательной организации

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 5
к Порядку предоставления дополнительной
меры социальной поддержки гражданам путем
оплаты стоимости питания детей из нуждающихся
в социальной поддержке семей, обучающихся
в муниципальных и государственных бюджетных
(казенных, автономных) общеобразовательных
организациях Тверской области

(в ред. [Постановлений Правительства Тверской области](#)
[от 20.01.2022 N 14-пп](#), от 25.04.2023 N 174-пп)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПРОДУКТОВЫХ НАБОРОВ

г. _____ " ____ " _____ г.

(наименование государственного бюджетного учреждения Тверской области)

в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "ГБУ",

с одной стороны и _____

(наименование муниципальной или государственной бюджетной

(казенной, автономной) общеобразовательной организации Тверской области

(далее - общеобразовательная организация)

в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем "Получатель",

с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий акт

о нижеследующем:

В целях реализации Постановления Правительства Тверской области от 25.04.2017 N 109-пп "О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области" ГБУ передало, а Получатель принял продуктовые наборы в количестве _____ шт.

Состав полученного продуктового набора соответствует/не соответствует (нужное подчеркнуть) составу продуктового набора, утвержденного распоряжением Правительства Тверской области об утверждении состава продуктового набора.

При приеме продуктовых наборов обнаружены следующие недостатки:

(указать при обнаружении недостатков)

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Неотъемлемой частью настоящего акта является отчет о предоставлении продуктовых наборов (прилагается в 2 экземплярах на ___ л. к каждому экземпляру настоящего акта).

Подписи Сторон:

Директор ГБУ

Руководитель

общеобразовательной организации

(подпись, фамилия, имя, отчество)

(подпись, фамилия, имя, отчество)

М.П.

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ г.

**Приложение
к акту приема-передачи продуктового набора**

(в ред. [Постановления Правительства Тверской области от 20.01.2022 N 14-пп](#))

ОТЧЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПРОДУКТОВЫХ НАБОРОВ

(наименование муниципальной или государственной бюджетной
(казенной, автономной) общеобразовательной организации
Тверской области
(далее - общеобразовательная организация)

N п/ п	Общее количество учебных дней дистанционного обучения/ количество продуктовых наборов	Стоимость продуктового набора	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося	Класс	Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося	Подпись родителя (законного представителя) обучающегося	Дата получения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Подпись, фамилия, имя, отчество руководителя

общеобразовательной организации

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20__ г.